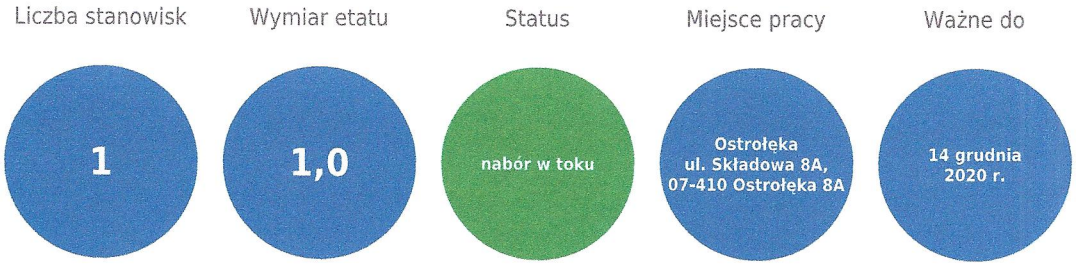
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Ostrołęce

07-410 Ostrołęka ul. Składowa 8A, 07-410 Ostrołęka 8A

Ogłoszenie nr 71891 / 04.12.2020

Główny Specjalista

Do spraw: pracowniczych i finansowych Zespół ds. finansowo-księgowych



Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Przygotowuje dokumentację związaną z naborem (czuwa nad zachowaniem zasad naboru w służbie cywilnej) nawiązaniem, trwaniem i rozwiązaniem stosunku pracy w celu właściwej polityki kadrowej Inspektoratu.
- Sprawdza pod względem formalnym i rachunkowym rachunki, gromadzi, przetwarza i analizuje dane oraz sporządza listy płac lekarzy wyznaczonych w zakresie nadzoru i bezpieczeństwa żywności, z wykorzystaniem programu Progman Zlecone w celu wypłaty wynagrodzeń za wykonane w imieniu PLW czynności oraz w celu dostarczania informacji do sprawozdawczości z kosztów realizacji zadań w przedmiotowym obszarze.
- Nalicza wynagrodzenia i pochodne (podatek, ZUS) od wynagrodzeń dla pracowników Powiatowego Inspektoratu Weterynarii i lekarzy weterynarii wyznaczonych w celu terminowego i prawidłowego regulowania zobowiązań cywilno-prawnych.
- Prowadzi ewidencję badań okresowych, czasu pracy, absencji pracowników, ewidencję kartotek urlopowych pracowników, sporządza plany urlopów w celu dostarczenia aktualnej informacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Wykonuje zadania w zakresie realizacji szkoleń, ewidencjonuje szkolenia, zbiera arkusze oceny szkolenia w których uczestniczyli pracownicy PIW i lekarze wyznaczeni w celu planowania indywidualnego programu rozwoju zawodowego oraz gromadzenia informacji do sprawozdawczości.
- Obsługa Programu PŁATNIK
- Obsługa programów Kadry, Płace, Finanse (Progman)

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe administracja, zasoby ludzkie, ekonomiczne
- Znajomość przepisów z zakresu prawa pracy, systemu ubezpieczeń społecznych, podatków, ustawy o służbie cywilnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata zasoby ludzkie, naliczanie wynagrodzeń, rozliczenia ZUS i podatkowe.
- Znajomość zakresu działania Inspekcji Weterynaryjnej.

Co oferujemy

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

Dobrze wyposazony pokój socjalny.

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
  W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych.Praca w budynku jednopiętrowym, bez podjazdu, brak windy. Pomieszczenia sanitarno-higieniczne nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

- Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Ocena złożonych aplikacji oraz w kolejnym etapie rozmowa kwalifikacyjna

Pracę możesz rozpocząć od: 2021-01-01

Przewidywany czas zastępstwa do: 2022-03-15

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 14 grudnia 2020

W formie papierowej z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 71891"** na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Ostrołęce 07-410 Ostrołęka, ul. Składowa 8A**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **29 760-53-10**
lub mailowego na adres: **kadry@piw.ostroleka.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **14.12.2020**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Ostrołęce,07-410 Ostrołęka, ul. Składowa 8A e-mail: piw@piw.ostroleka.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych PIW w Ostrołęce, iodo@rt-net, tel/fax 20 760-53-10
- Cel przetwarzania danych:

przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

- Informacje o odbiorcach danych: a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa b) Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Ostrołęce
- Okres przechowywania danych:
  czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
  1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  4. prawo do usunięcia danych osobowych;
     - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
  5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
  1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
  2. art. 22^1 *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
  3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:
  Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 *Kodeksu pracy* oraz ustawy *o służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

  Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

  Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Wzory oświadczeń

- Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
W OSTROŁĘCE
JÓZEF BIAŁOWĄS